

**АПЛИКАЦИЈА ЗА ОВЛАСТЕНИ ЛИЦА ЗА РАСПОЛАГАЊЕ СО СРЕДСТВА
НА СМЕТКА НА ПРАВНО ЛИЦЕ ОТВОРЕНА ВО СИЛК РОУД БАНКА АД СКОПЈЕ**

| | | |
|---|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Вид на сметка | <input type="checkbox"/> Девизна | <input type="checkbox"/> МКД |
| Статус на клиент | <input type="checkbox"/> Резидент | <input type="checkbox"/> Нерезидент |
| Име на сопственикот на сметката | | |
| Број на сметка: | | |
| Начин на потпишување на овластените лица | | |
| <input type="checkbox"/> Со еден потпис може да се потпишуваат лицата под реден број: | | |
| <input type="checkbox"/> Со два потписи може да се потпишуваат лицата под реден број: | | |
| Место: | Датум: | |
| Потпис на сопственикот на сметката или неговите овластени лица: | | |
| Печат | | |

| Овластени лица: | | |
|-----------------|-------|--------|
| Име и Презиме: | ЕМБГ: | Потпис |
| Име и Презиме: | ЕМБГ: | Потпис |
| Име и Презиме: | ЕМБГ: | Потпис |
| Име и Презиме: | ЕМБГ: | Потпис |
| Име и Презиме: | ЕМБГ: | Потпис |
| Име и Презиме: | ЕМБГ: | Потпис |
| Име и Презиме: | ЕМБГ: | Потпис |
| Име и Презиме: | ЕМБГ: | Потпис |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Потпис на овластено лице на Банката | Експозитура |
| Датум | Место |

ПОЛНОМОШНО

Јас, долупотпишаниот _____, како законски застапник на правното лице _____ роден во _____ во _____ со постојано место на живеење во _____, со адреса на Ул. _____ со документ за идентификација број _____ и важност до _____ издадена од _____, со ова го овластувам и назначувам: _____ од _____, со живеалиште на _____, со ЕМБГ _____ (во понатамошниот текст - полномошник).

Да може во име и за сметка на правното лице _____ да:

- потпише и склучи Договор за отворање на трансакциска денарска и /или девизна сметка во СИЛК РОУД БАНКА АД Скопје,
- располага со сметките и средствата на истите,
- врши пренос на средства кон трети лица,
- подига (плаќа) парични средства без ограничувања,
- склучува договори за орочување на средства/преорочување во име и за сметка на правното лице, да води грижа за одржување на трансакциските сметки согласно договорот и законските одредби,
- ја поднесува соодветната документација потребна за одржување на деловен однос со Банката.

За реализирање на наведените дејствија наведеното лице во име и за сметка на правното лице да ги потполнува и потпишува сите потребни документи, налози, изјави како и други неопходни писмени документи кои се потребни за успешно извршување на дадените овластувања.

Ова полномошно е составено на ден _____, и служи исклучиво за потребите на СИЛК РОУД БАНКА АД Скопје и е со важност се до неговото отповикување заверено на нотар, кое доколку се даде, ќе биде уредно доставено до Банката како документ.

Давател на полномошното,

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за отворање на сметка за правни лица:

Домашно правно лице - резидент

1. Решение за упис или тековна состојба од трговскиот регистар и регистарот на други правни лица, односно од регистарот на надлежниот орган на РМ ако уписот во регистарот е пропишан со закон, не постаро од три месеци;
2. Акт од надлежен орган за основање, ако резидентот - правното лице или резидентот - физичкото лице коешто врши регистрирана дејност нема обврска за запишување во регистарот;
3. Извод од закон, ако резидентот - правното лице или резидентот - физичко лице коешто врши регистрирана дејност, е основано согласно законот, или
4. Решение од надлежниот суд за отворање на стечајна постапка или известување од Централниот регистар на РМ до банките за отворање на стечајна постапка;
5. Покрај наведената документација, резидентот – правно лице или резидентот – физичко лице коешто врши регистрирана дејност во согласност со законските прописи на РМ до Банката доставува име и презиме на лицата овластени за работење со сметката, со потпис од овие овластени лица со кои ќе се заверуваат документите во платниот промет и документите за идентификација на овие овластени лица (Пријава на лицата овластени за работење со сметката, со потпис од овластените лица со кои ќе се заверуваат документите во платниот промет и документ за идентификација на овие овластени лица, со потпис и печат со кои ќе се заверуваат платните инструменти и лична исправа на лицето кое се овластува, образец од Банката).
6. Изјава за прифаќање и реализација на акцептни налози издадени заклучно со 30 јуни 2001 година (за лица кои објавувале дејност пред 2002 година) и
7. Доказ дека сметката е пренесена од Министерството за финансии - Управа за јавни приходи (за лица кои не мигрирале во 2001 година од ЗПП).
8. Последен Финансиски извештај за високо ризични клиенти

Скопје, ____ / ____ 20 ____

ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ОТВОРАЊЕ НА ТРАНСАКЦИСКА СМЕТКА (РЕЗИДЕНТИ)

| Ред.бр. | Назив на документ | проверка |
|---------|--|----------|
| 1. | Решение од Централен Регистар (Тековна состојба) | |
| 2. | ЗП Образец | |
| 3. | Копија од документ за идентификација (лична карта или пасош) | |
| 4. | Барање на отворање/промена на сметка | |
| 5. | Пријава за овластени потписници | |
| 6. | Апликација за идентификација/ажурирање на клиенти | |
| 7. | Потписен картон | |
| 8. | Пријава на овластени доносител на налози | |
| 9. | Картонче за доносител на налози | |
| 10. | Договор за отворање на сметка | |

Сметката ја отворил:

Експозитура _____ Референт _____

Потпис на референтот _____

Контролор (Оддел за управување со податоци на клиенти)

Датум на проверка
